

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Правила внутреннего распорядка для получателей для получателей социальных услуг при обслуживании в полустационарной форме:

1. На территории учреждения запрещается:

- нарушать общественный порядок;
- использовать любые средства, вещества которые могут привести к пожару или взрыву;
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого посетителя;
- курить в помещениях учреждения и на его территории;
- употреблять в речи ненормированную лексику, неприличные слова и выражения;
- не создавать конфликтные ситуации и не решать их посредством драки или иного злоупотребления силой;
- в случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и др.) посетитель обязан выполнять указания сотрудников учреждения, при эвакуации пользоваться размещенными в учреждении указателями;
- посетители обязаны уважительно относиться к сотрудникам учреждения и другим получателям социальных услуг;
- ущерб, причиненный имуществу учреждения по вине получателя социальных услуг, возмещается в полном объеме;
- при возникновении конфликтных ситуаций сотрудник учреждения имеет право по согласованию с директором вызвать сотрудников полиции.

Правила поведения получателя социальных услуг при социальном
обслуживании на дому:

1. Находиться дома в дни планового посещения, либо заранее за 1-2 дня оповещать социального работника, предоставляющего непосредственно социальные услуги и учреждение о планируемом отсутствии.
2. Предоставлять беспрепятственный доступ социальному работнику, предоставляющему непосредственно социальные услуги в жилое помещение в установленное для посещения время.
3. Соблюдать общепринятые нормы поведения.
4. Уважительно относиться к социальному работнику, предоставляющему непосредственно социальные услуги и сотрудникам, осуществляющих контроль (заведующему отделением, заместителю директора, директору учреждения).
5. В дни планового посещения не находиться в состоянии алкогольного опьянения, не употреблять нецензурную брань, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство.
6. Заранее планировать вид оказываемых социальных услуг.
7. Формировать заказ на покупку товаров и услуг не позднее дня, предшествовавшего дню планового посещения.
8. Обеспечивать социального работника, предоставляющего непосредственно социальные услуги инвентарем (шваброй, тряпкой, моющими средствами и др.) для влажной уборки жилого помещения.
12. Регулярно расписываться в Дневнике социального работника за каждую оказанную услугу, а так же за денежные средства, выдаваемые на приобретение продуктов и предметов первой необходимости.
13. Своевременно вносить плату за оказанные социальные услуги (при условии обслуживания на платной основе).

С вышеуказанными правилами ознакомлен(а)

« ____ » _____ 20 г. _____ / _____ /